

Algemene Voorwaarden Rederij Rivierenland B.V.

Inhoudsopgave:

1. Algemene voorwaarden onderdeel Rederij Rivierenland

- 1.1 Reservering
- 1.2 Betaling
 - 1.2.1 Betaling Afhuur
 - 1.2.2 Betaling Groepen (geen afhuur)
 - 1.2.3 Betaling Touroperators
- 1.3 Annulering
 - 1.3.1 Annulering Afhuur
 - 1.3.2 Annulering Groepen en Touroperators
- 1.4 Aantal personen
 - 1.4.1 Aantal personen Afhuur
 - 1.4.2 Aantal personen Groepen/touroperators/individueel
- 1.5 Varen/vertrektijd
 - 1.5.1 Varen/vertrektijd bij afhuur
 - 1.5.2 Varen/vertrektijd bij groepen/touroperators/individueel
- 1.6 Inschepen
- 1.7 Vaarrichting
 - 1.7.1 Vaarrichting bij afhuur
 - 1.7.2 Vaarrichting bij rondvaarten
- 1.8 Indeling per schip
 - 1.8.1 Indeling bij groepen/touroperators/individueel
 - 1.8.2 Indeling bij afhuur
- 1.9 Vaarschema/vaarkalender
- 1.10 Rolstoelen/slecht ter been
- 1.11 Versiering
- 1.12 Muziek en/of entertainment
- 1.13 Schade
- 1.14 Kinderen
- 1.15 Huisdieren
- 1.16 Eigen eten en drinken
- 1.17 Klachten
- 1.18 Overmacht
- 1.19 Allergie of dieetwensen

3. Algemene Voorwaarden Online Verkopen Rederij Rivierenland B.V.

- 3.1 Toepasselijkheid
- 3.2 Het aanbod
- 3.3 De overeenkomst
- 3.4 Herroepingsrecht
- 3.5 Kosten in geval van herroeping
- 3.6 Uitsluiting herroepingsrecht
- 3.7 De prijs
- 3.8 Conformiteit
- 3.9 Levering en uitvoering

3.10 Betaling

3.11 Klachtenregeling

3.12 Geschillen

3.13 Aanvullende of afwijkende bepalingen

3.14 Ruilen / annuleren ticket

4. Identiteit ondernemer

1. Algemene voorwaarden Rederij Rivierenland B.V.

hieronder te noemen RR, voor alle Opdrachtgevers, hieronder te noemen Opdrachtgever. Op al onze aanbiedingen en overeenkomsten zijn van toepassing onze Algemene Voorwaarden, waarvan deel uitmaken de personen vervoerscondities CBRB/VNPR en de Uniforme Voorwaarden Horeca.

1.1 Reservering:

Een reservering van of op een van de passagiersschepen is geldig op het moment dat de Opdrachtgever schriftelijk of mondeling heeft gereserveerd.

Bij groepen, afhuur en touroperators volgt hierna een bevestiging van RR en bij groepen en/of afhuur van een der passagiersschepen tevens een eerste aanbetaling die noodzakelijk is om de reservering te behouden (zie hieronder 1e termijn). Dat wil zeggen dat bij annulering dit bedrag niet zondermeer wordt terugbetaald. Om deze kosten te dekken adviseren wij de Opdrachtgever ten alle tijden een annuleringsvoorziening bij RR of bij uw eigen assurantierelatie af te sluiten. De bevestiging dient altijd getekend retour te worden gezonden aan RR.

1.2 Betalingen:

Na uw boeking ontvangt de Opdrachtgever een bevestiging van RR (m.u.v. individuele particuliere reserveringen) met daarbij een prijsoverzicht met het geschatte totaalbedrag. Genoemde prijzen zijn inclusief btw (tenzij anders is aangegeven), evt. drukfouten c.q. prijswijzigingen voorbehouden en exclusief evt. periodieke brandstof toeslagen bij stijgende brandstofprijzen.

1.2.1 Betaling Afhuur

(onder afhuur wordt verstaan dat de Opdrachtgever een van de schepen exclusief afhuurt voor zijn gezelschap.)

Bij afhuur van een der passagiersschepen geschiedt de betaling in 2 termijnen:

De **1e termijn** is een voorschotnota waarbij de vaarprijs/scheepshuur in rekening wordt gebracht middels een factuur (tenzij anders is afgesproken). Dit bedrag dient binnen 8 dagen te zijn voldaan. Indien niet is voldaan aan de gestelde betalingstermijn, behoudt RR zich het recht voor de reservering als vervallen te beschouwen.

De **2e termijn**: binnen 2 weken na de vaart ontvangt de Opdrachtgever de factuur met daarop het resterende bedrag. Betaling dient te geschieden binnen 8 dagen na ontvangst van de factuur.

1.2.2 Betaling Groepen (geen afhuur):

Bij groepsreserveringen geschiedt de betaling in 2 termijnen:

De **1e termijn** is een voorschotnota waarbij 10% van het arrangement in rekening wordt gebracht middels een factuur (tenzij anders is afgesproken). Dit bedrag dient binnen 8 dagen te zijn voldaan. Indien niet is voldaan aan de gestelde betalingstermijn, behoudt RR zich het recht voor de reservering als vervallen te beschouwen.

De **2e termijn**: Binnen 2 weken na de vaart ontvangt de Opdrachtgever van RR de factuur met daarop het resterende bedrag. Betaling dient te geschieden binnen 8 dagen na ontvangst van de factuur.

Betaling aan boord door de Opdrachtgever kan alleen indien dit van tevoren is afgesproken.

Administratiekosten dienen ook dan betaald te worden.

1.2.3 Betaling Touroperators:

Binnen 2 weken na de vaart ontvangt de Opdrachtgever van RR de factuur (tenzij anders is afgesproken). Betaling dient te geschieden binnen 8 dagen na ontvangst van de factuur.

1.3 Annulering

1.3.1 Annulering Afhuur:

Bij annulering tot 8 weken voor de party wordt de 1e aanbetaling, met als minimum de

vaarprijs/scheepshuur in rekening gebracht; Bij annulering tot 4 weken voor de party wordt 75% van de totale reissom in rekening gebracht; Bij annulering binnen 4 weken voor de party wordt 90% van de totale reissom in rekening gebracht. De in rekening gebrachte kosten bij annulering afhuur wijkt af van de kosten bij annulering door Groepen en Touroperators omdat bij afhuur het gehele schip gereserveerd wordt en wij geen andere reserveringen kunnen aannemen.

1.3.2 Annulering Groepen en Touroperators:

Bij annulering van de gehele reservering. Tot 4 weken voor de reservering zonder kosten, binnen 4 weken voor de reservering tot 48 uur voor vertrek 50% van de reissom. Binnen 48 uur voor de reservering de algehele reissom. Eén en ander echter in overleg.

1.4 Aantal personen

1.4.1 Aantal personen Afhuur:

Bij reservering geeft de Opdrachtgever een totaal aantal gasten op (inclusief de opdrachtgever en evt entertainers, chauffeurs en/of begeleiders). Kleine wijzigingen (max 10%) mogen tot 2 werkdagen voor de partydatum nog doorgegeven worden. Grotere afwijking in het aantal gasten dient al eerder doorgegeven te worden (minimaal 1 week). Indien het uiteindelijke aantal gasten op de dag minder is dan het doorgegeven aantal personen geldt toch het aantal personen wat het laatst is doorgegeven. Voor de huur van het schip wordt voor dat aantal gasten de staffel berekend. Bij het verschijnen van meer gasten dan het opgegeven aantal, worden deze in rekening gebracht. Echter, het is niet gegarandeerd dat het arrangement (alles wat geboekt is naast de kale afhuurprijs) ook voor die personen aanwezig zal zijn. Dit zal vallen onder de verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever. Binnen 2 dagen voor de partydatum kan het aantal personen alleen nog maar naar boven worden gewijzigd. Het totale aantal mag niet hoger zijn dan het aantal toegestane gasten aan boord van het betreffende schip (Op beide schepen zijn ongeveer 110 binnenplaatsen)

1.4.2 Aantal personen Groepen/touroperators/individueel:

Op basis van het door de Opdrachtgever gereserveerde aantal personen (inclusief de opdrachtgever en evt entertainers of begeleiders) wordt een der schepen geboekt. Tot 2 werkdagen voor de afvaarttijd kan het aantal personen nog schriftelijk of per email worden gewijzigd (max 10%). Grotere afwijking in het aantal gasten dient al eerder doorgegeven te worden (minimaal 1 week). Bij het verschijnen van meer personen dan het opgegeven aantal, worden deze in rekening gebracht. Echter, het is niet gegarandeerd dat het arrangement (alles wat geboekt is naast de kale rondvaartprijs) ook voor die personen aanwezig zal zijn. Dit zal vallen onder de verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever. Indien het uiteindelijke aantal gasten op de dag minder is dan het doorgegeven aantal personen geldt toch het aantal personen wat het laatst is doorgegeven.

1.5 Varen/vertrektijd:

In de bevestiging die de opdrachtgever van RR ontvangt, staat de betreffende inscheep- en afvaarttijd vermeld. Voor RR geldt de Binnenvaartregeling, aanwijzingen van de kapitein en gastheer/vrouw dienen door alle opvarenden ten alle tijden te worden opgevolgd.

1.5.1 Varen/vertrektijd bij afhuur:

Indien u het schip afhuurt dan staat tevens de afhuurtijd van het schip vermeld. De gasten, inclusief de Opdrachtgever worden geacht zich hieraan te houden en zich niet eerder dan de inscheeptijd of later dan de tijd van ontscheeping aan boord te bevinden (tenzij in overleg van tevoren anders is afgesproken met RR) anders zijn hier extra kosten aan verbonden. Bij afhuur vindt de afvaart alleen dan plaats na overleg van de gastvrouw/gastheer met de Opdrachtgever of de door hem/haar

aangestelde verantwoordelijke. De afhuurtijd van het schip is inclusief het in- en ontschepen van de gasten en kan dus afwijken van de vaartijd.

1.5.2 Varen/vertrektijd bij groepen/touroperators/individueel:

Indien men door onverwachte omstandigheden niet op het betreffende tijdstip aanwezig kan zijn, dient de Opdrachtgever dit per omgaande te melden aan RR. Deze zal trachten de Opdrachtgever zoveel mogelijk tegemoet te komen, echter, RR behoudt altijd het recht om toch op het afgesproken tijdstip te vertrekken. Indien er extra kosten gemaakt worden doordat de Opdrachtgever niet op tijd aanwezig kan zijn, zijn deze kosten voor rekening van de Opdrachtgever.

Indien u te laat bent en online of van te voren heeft betaald is er geen mogelijkheid tot restitutie.

Indien u met minder personen komt als gereserveerd is er geen restitutie mogelijk, uw plaatsen zijn gereserveerd voor u.

1.6 Inschepen:

Inschepen is mogelijk 15 minuten voor aanvang van de vaart. Dit geldt ook bij afhuur van het schip omdat er nog een vaart ervoor ingepland kan zijn.

1.7 Vaarrichting:

1.7.1 Vaarrichting bij afhuur: Opdrachtgever kan aangeven welke richting er gevaren dient te worden. Hier zal alleen van afgeweken worden indien door te late afvaart de route niet meer kan worden gevaren of indien door weersomstandigheden en/of stremmingen van bruggen of sluizen of andere redenen dit vereist wordt. De beslissingen van de Kapitein en/of leidinggevende dienen onverwijld te worden opgevolgd en te worden gerespecteerd.

Indien vanwege ijsgang of extreme waterstanden op De Linge niet gevaren kan worden, zal het evenement voor de wal plaatsvinden. Hiervoor wordt 50% van de vaarprijs/scheepshuur in mindering gebracht.

1.7.2 Vaarrichting bij rondvaarten: Passagiers kunnen bij reguliere rondvaarten niet de vaarrichting aangeven. De kapitein beslist aan de hand van de lengte van de rondvaart, de waterstand en het tijdstip van de vaart in welke richting er gevaren wordt. De kapitein behoudt zich het recht voor de vaarroute te wijzigen cq te annuleren wanneer weersomstandigheden en/of stremmingen van bruggen of sluizen of andere redenen dit vereisen. De beslissingen van de Kapitein en/of leidinggevende dienen onverwijld te worden opgevolgd en te worden gerespecteerd.

1.8 Indeling per schip:

1.8.1 Indeling bij groepen/touroperators/individueel

RR behoudt zich het recht voor de boeking zelf in te delen op een van de passagiersschepen.

Opdrachtgever kan een voorkeur uitspreken maar Opdrachtgever kan hier echter nooit aanspraak op maken.

Het kan bij (hoge uitzondering) voorkomen, dat u met een andere reservering aan 1 tafel zit. Grote groepen kunnen niet altijd aan 1 tafel of aan 1 lange tafel, de ruimte aan boord is beperkt.

1.8.2 Indeling bij afhuur

U reserveert op naam van het schip. RR zal contact opnemen met **Opdrachtgever** indien hiervan om wat voor reden dan ook zal worden afgeweken.

1.9 Vaarschema/vaarkalender:

De vaarkalender is een (voorlopig) schema van de vaarten die op dat moment ingepland staan. Dit schema wordt regelmatig geactualiseerd en aangevuld. Echter bij gebrek aan belangstelling kunnen vaarten worden samengevoegd of worden geannuleerd. Wij adviseren u ivm last-minute wijzigingen

de afvaarttijd te checken. Indien een vaart uitvalt, zijn wij niet gehouden tot enige compensatie. Indien een vaart wordt geannuleerd of gewijzigd kunnen online boekingen verplaatst worden.

1.10 Rolstoelen/slecht ter been:

Alle benedensalons van de schepen zijn rolstoel toegankelijk. De bovensalons zijn alleen met een trap bereikbaar. Bij de Princehof bevinden zich bij de entree een 5-tal treden die op aanvraag overbrugd kunnen worden met een mindervalidelift. Het is belangrijk dat het aantal rolstoelen of mensen die slecht ter been zijn bij de reservering duidelijk zijn aangegeven, zodat hier rekening mee kan worden gehouden bij bijv. het indekken en het in- en ontschepen (tot maximaal 24 uur voor vertrek kunt u dit nog doorgeven). Indien dit aantal niet correct is doorgegeven door de Opdrachtgever behoudt RR zich het recht voor deze personen de toegang te ontfemen indien daarvoor een geldige reden geldt. Het kan dan ook voorkomen dat de groep noodgedwongen opgesplitst wordt.

1.11 Versiering:

Tijdens vaarten is het gebruik van confetti en rijst (of gelijkwaardig) niet toegestaan. Versiering van het schip is beperkt mogelijk bij afhuur van het schip en dan alleen na overleg met RR. Gebruik van punaises, spijkers of gelijkwaardig is niet toegestaan. Ook is het niet toegestaan om het meubilair te verschuiven/verplaatsen zonder overleg met en toestemming van RR. Met versieren dient rekening te worden gehouden met de afhuurtijd van het schip. Er kunnen direct voor of na de afhuur van schip ook nog andere vaarten ingepland staan.

1.12 Muziek en/of entertainment:

Muziek en/of entertainment is alleen toegestaan met schriftelijke toestemming van RR tijdens afhuur van een de schepen. Entertainment komt, alsmede het verzorgen van eventueel benodigde vergunningen, volledig voor rekening van **Opdrachtgever**. Personen welke aan boord het entertainment verzorgen worden door RR beschouwd als gasten van **Opdrachtgever**. Er dient met op- en afbouwen van een band/muziek enz. rekening te worden gehouden met de afhuurtijd van het schip. Er kunnen direct voor of na de afhuur van schip ook nog andere vaarten ingepland staan.

1.13 Schade:

Alle schade toegebracht aan interieur ed. van een der partyschepen is voor rekening van de **Opdrachtgever**. RR is niet aansprakelijk voor diefstal of verlies van eigendommen of persoonlijk letsel. RR, haar medewerkers en uitvoerders aanvaarden geen aansprakelijkheid voor persoonlijk letsel of schade van welke aard dan ook, onverschillig door welke oorzaak ook ontstaat, in verband met of ten gevolge van uitvoering van het evenement.

1.14 Kinderen:

Om de veiligheid van kinderen aan boord te kunnen waarborgen, is het betreden van de buitendecken door kinderen slechts toegestaan onder begeleiding. RR kan op verzoek (vooraf aan te geven) zwemvesten leveren. Kinderen vallen onder de verantwoording van de ouders/begeleiders. Om het personeel en zichzelf niet in gevaar te brengen is rennen in de salons verboden.

1.15 Huisdieren:

Honden en andere huisdieren worden in de salons niet toegelaten. Eventueel kunnen zij aangelijnd op het achterdek verblijven. Uitzondering wordt gemaakt voor een officiële hulphond.

1.16 Eigen eten en drinken:

Zelf meegebrachte etens- en drinkwaren mogen aan boord niet genuttigd worden.

1.17 Allergie of dieetwensen:

Onze lunches en buffetten worden hoofdzakelijk in buffetvorm aangeboden en bestaan uit een vooraf vastgestelde samenstelling. De buffetten worden kant-en-klaar geleverd door de catering. Wij bereiden geen gerechten aan boord. U dient er rekening mee te houden dat wij aan boord beschikken over een kleine kombuis met minimale apparatuur en zijn daardoor beperkt in onze mogelijkheden. **Allergie of dieetwensen altijd vooraf bij reservering melden.**

Indien u een allergie heeft zijn wij wettelijk niet verplicht om een vervangend product aan te bieden. U kunt op onze website terugvinden wat wij wel voor u kunnen doen, indien dit **specifiek vooraf bij de reservering** is aangeven en besteld (**vervangende producten zijn niet standaard aan boord**). Indien u vervangende producten besteld heeft neemt u dan bij binnenkomst contact op met de floormanager zodat het product bij de juiste persoon terecht komt. (het personeel weet niet welke persoon de allergie heeft)

In overleg met de floormanager kan de persoon met allergie het eerst naar het buffet.

1.18 Klachten:

Indien de Opdrachtgever van mening is dat RR op enigerlei wijze in gebreke is gebleven of niet geheel heeft gehandeld volgens vooraf contractueel vastgelegde afspraken, kan een klacht alleen dan worden gehonoreerd, indien deze tijdens het verblijf aan boord wordt gemeld bij de gastheer/gastvrouw en deze klacht schriftelijk wordt vastgelegd door de gastheer/vrouw. Alleen indien u een gegronde reden heeft voor uw klacht zal deze in behandeling worden genomen. RR is niet gehouden tot enige restitutie indien de vaart/reservering/evenement niet aan de verwachtingen voldoet.

1.19 Overmacht:

Wanneer RR door overmacht uw evenement niet kan verzorgen, zal er indien mogelijk vervangende diensten en/of schepen ingezet worden. Een keuze van RR kan ook zijn dat per direct de aanbetalen op het evenement aan u geretourneerd worden. Bovendien zullen wij desgewenst alle moeite doen om een ander schip voor u te organiseren. Doch RR is op geen enkele wijze tot enige schadevergoeding verplicht. Overmacht veroorzaakt door een epidemie of pandemie valt hier niet onder.

3. Algemene Voorwaarden Online Verkopen Rederij Rivierenland B.V.

3.1 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van de ondernemer en op elke tot stand gekomen overeenkomst op afstand tussen ondernemer en consument.
2. Voordat de overeenkomst op afstand wordt gesloten, wordt de tekst van deze algemene voorwaarden aan de consument beschikbaar gesteld. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal voordat de overeenkomst op afstand wordt gesloten, worden aangegeven dat de algemene voorwaarden bij de ondernemer zijn in te zien en zij op verzoek van de consument zo spoedig mogelijk kosteloos worden toegezonden.
3. Indien de overeenkomst op afstand elektronisch wordt gesloten, kan in afwijking van het vorige lid en voordat de overeenkomst op afstand wordt gesloten, de tekst van deze algemene voorwaarden langs elektronische weg aan de consument ter beschikking worden gesteld op zodanige wijze dat deze door de consument op een eenvoudige manier kan worden opgeslagen op een duurzame gegevensdrager. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal voordat de overeenkomst op afstand wordt gesloten, worden aangegeven waar van de algemene voorwaarden langs elektronische weg kan worden kennisgenomen en dat zij op verzoek van de consument langs elektronische weg of op andere wijze kosteloos zullen worden toegezonden.
4. Voor het geval dat naast deze algemene voorwaarden tevens specifieke product- of dienstenvoorwaarden van toepassing zijn, is het tweede en derde lid van overeenkomstige

toepassing en kan de consument zich in geval van tegenstrijdige algemene voorwaarden steeds beroepen op de toepasselijke bepaling die voor hem het meest gunstig is.

3.2 Het aanbod

1. Indien een aanbod een beperkte geldigheidsduur heeft of onder voorwaarden geschiedt, wordt dit nadrukkelijk in het aanbod vermeld.
2. Het aanbod bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de aangeboden producten en/of diensten. De beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de consument mogelijk te maken. Als de ondernemer gebruik maakt van afbeeldingen zijn deze een waarheidsgetrouwe weergave van de aangeboden producten en/of diensten. Kennelijke vergissingen of kennelijke fouten in het aanbod binden de ondernemer niet.
3. Elk aanbod bevat zodanige informatie, dat voor de consument duidelijk is wat de rechten en verplichtingen zijn, die aan de aanvaarding van het aanbod zijn verbonden. Dit betreft in het bijzonder:
 - de prijs inclusief belastingen;
 - de eventuele kosten van aflevering;
 - de wijze waarop de overeenkomst tot stand zal komen en welke handelingen daarvoor nodig zijn;
 - het al dan niet van toepassing zijn van het herroepingsrecht;
 - de wijze van betaling, aflevering en uitvoering van de overeenkomst;
 - de termijn voor aanvaarding van het aanbod, dan wel de termijn waarbinnen de ondernemer de prijs garandeert;
 - de hoogte van het tarief voor communicatie op afstand indien de kosten van het gebruik van de techniek voor communicatie op afstand worden berekend op een andere grondslag dan het reguliere basistarief voor het gebruikte communicatiemiddel;
 - of de overeenkomst na de totstandkoming wordt gearchiveerd, en zo ja op welke wijze deze voor de consument te raadplegen is;
 - de manier waarop de consument, voor het sluiten van de overeenkomst, de door hem in het kader van de overeenkomst verstrekte gegevens kan controleren en indien gewenst herstellen;
 - de eventuele andere talen waarin, naast het Nederlands, de overeenkomst kan worden gesloten;
 - de gedragscodes waaraan de ondernemer zich heeft onderworpen en de wijze waarop de consument deze gedragscodes langs elektronische weg kan raadplegen; ende minimale duur van de overeenkomst op afstand in geval van een duurtransactie.

3.3 De overeenkomst

1. De overeenkomst komt, onder voorbehoud van het bepaalde in lid 4, tot stand op het moment van aanvaarding door de consument van het aanbod en het voldoen aan de daarbij gestelde voorwaarden.
2. Indien de consument het aanbod langs elektronische weg heeft aanvaard, bevestigt de ondernemer onverwijld langs elektronische weg de ontvangst van de aanvaarding van het aanbod. Zolang de ontvangst van deze aanvaarding niet door de ondernemer is bevestigd, kan de consument de overeenkomst ontbinden.
3. Indien de overeenkomst elektronisch tot stand komt, treft de ondernemer passende technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de elektronische overdracht van data en zorgt hij voor een veilige webomgeving. Indien de consument elektronisch kan betalen, zal de ondernemer daartoe passende veiligheidsmaatregelen in acht nemen.
4. De ondernemer kan zich - binnen wettelijke kaders - op de hoogte stellen of de consument aan zijn betalingsverplichtingen kan voldoen, alsmede van al die feiten en factoren die van belang zijn voor een verantwoord aangaan van de overeenkomst op afstand. Indien de ondernemer op grond van dit onderzoek goede gronden heeft om de overeenkomst niet aan te gaan, is hij

gerechtigd gemotiveerd een bestelling of aanvraag te weigeren of aan de uitvoering bijzondere voorwaarden te verbinden.

5. De ondernemer zal bij het product of dienst aan de consument de volgende informatie, schriftelijk of op zodanige wijze dat deze door de consument op een toegankelijke manier kan worden opgeslagen op een duurzame gegevensdrager, meesturen:
 - a. het bezoekadres van de vestiging van de ondernemer waar de consument met klachten terecht kan;
 - b. de voorwaarden waaronder en de wijze waarop de consument van het herroepingsrecht gebruik kan maken, dan wel een duidelijke melding inzake het uitgesloten zijn van het herroepingsrecht;
 - c. de informatie over garanties en bestaande service na aankoop;
 - d. de in artikel 4 lid 3 van deze voorwaarden opgenomen gegevens, tenzij de ondernemer deze gegevens al aan de consument heeft verstrekt vóór de uitvoering van de overeenkomst;
 - e. de vereisten voor opzegging van de overeenkomst indien de overeenkomst een duur heeft van meer dan één jaar of van onbepaalde duur is.
6. In geval van een duurtransactie is de bepaling in het vorige lid slechts van toepassing op de eerste levering.

3.4 Herroepingsrecht

Bij levering van diensten:

1. Bij levering van diensten heeft de consument de mogelijkheid de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden gedurende ten minste 7 dagen, ingaande op de dag van het aangaan van de overeenkomst.
2. Om gebruik te maken van zijn herroepingsrecht, zal de consument zich richten naar de door de ondernemer bij het aanbod en/of uiterlijk bij de levering ter zake verstrekte redelijke en duidelijke instructies.

De wet koop op afstand geldt niet op tickets.

3.5 Kosten in geval van herroeping

1. Indien de consument gebruik maakt van zijn herroepingsrecht, komen ten hoogste de kosten van terugzending voor zijn rekening.
2. Indien de consument een bedrag betaald heeft, zal de ondernemer dit bedrag zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 30 dagen na de terugzending of herroeping, terugbetalen.

3.6 Uitsluiting herroepingsrecht

1. De ondernemer kan het herroepingsrecht van de consument uitsluiten voor zover voorzien in lid 2 en 3. De uitsluiting van het herroepingsrecht geldt slechts indien de ondernemer dit duidelijk in het aanbod, althans tijdig voor het sluiten van de overeenkomst, heeft vermeld.
2. Uitsluiting van het herroepingsrecht is slechts mogelijk voor **diensten**:
 - a. betreffende logies, vervoer, restaurantbedrijf of vrijetijdsbesteding te verrichten op een bepaalde datum of tijdens een bepaalde periode;
 - b. waarvan de levering met uitdrukkelijke instemming van de consument is begonnen voordat de bedenktijd is verstreken;
 - c. betreffende weddenschappen en loterijen.

3.7 De prijs

1. Gedurende de in het aanbod vermelde geldigheidsduur worden de prijzen van de aangeboden producten en/of diensten niet verhoogd, behoudens prijswijzigingen als gevolg van veranderingen in btw-tarieven.
2. In afwijking van het vorige lid kan de ondernemer producten of diensten waarvan de prijzen gebonden zijn aan schommelingen op de financiële markt en waar de ondernemer geen invloed

op heeft, met variabele prijzen aanbieden. Deze gebondenheid aan schommelingen en het feit dat eventueel vermelde prijzen richtprijzen zijn, worden bij het aanbod vermeld.

3. Prijsverhogingen binnen 3 maanden na de totstandkoming van de overeenkomst zijn alleen toegestaan indien zij het gevolg zijn van wettelijke regelingen of bepalingen.
4. Prijsverhogingen vanaf 3 maanden na de totstandkoming van de overeenkomst zijn alleen toegestaan indien de ondernemer dit bedongen heeft en:
 - a. deze het gevolg zijn van wettelijke regelingen of bepalingen; of
 - b. de consument de bevoegdheid heeft de overeenkomst op te zeggen met ingang van de dag waarop de prijsverhoging ingaat.
5. De in het aanbod van producten of diensten genoemde prijzen zijn inclusief btw.

3.8 Conformiteit

1. De ondernemer staat er voor in dat de producten en/of diensten voldoen aan de overeenkomst, de in het aanbod vermelde specificaties, aan de redelijke eisen van deugdelijkheid en/of bruikbaarheid en de op de datum van de totstandkoming van de overeenkomst bestaande wettelijke bepalingen en/of overheidsvoorschriften. Indien overeengekomen staat de ondernemer er tevens voor in dat het product geschikt is voor ander dan normaal gebruik.

3.9 Levering en uitvoering

1. De ondernemer zal de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht nemen bij het in ontvangst nemen en bij de uitvoering van bestellingen van producten en bij de beoordeling van aanvragen tot verlening van diensten.
2. Als plaats van levering geldt het adres dat de consument aan het bedrijf kenbaar heeft gemaakt.
3. Met inachtneming van hetgeen hierover in artikel 4 van deze algemene voorwaarden is vermeld, zal het bedrijf geaccepteerde bestellingen met bekwame spoed doch uiterlijk binnen 30 dagen uitvoeren tenzij een langere leveringstermijn is afgesproken. Indien de bezorging vertraging ondervindt, of indien een bestelling niet dan wel slechts gedeeltelijk kan worden uitgevoerd, ontvangt de consument hiervan uiterlijk 30 dagen nadat hij de bestelling geplaatst heeft bericht. De consument heeft in dat geval het recht om de overeenkomst zonder kosten te ontbinden en recht op eventuele schadevergoeding.
4. In geval van ontbinding conform het vorige lid zal de ondernemer het bedrag dat de consument betaald heeft zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 30 dagen na ontbinding, terugbetalen.
5. Indien levering van een besteld product onmogelijk blijkt te zijn, zal de ondernemer zich inspannen om een vervangend artikel beschikbaar te stellen. Uiterlijk bij de bezorging zal op duidelijke en begrijpelijke wijze worden gemeld dat een vervangend artikel wordt geleverd. Bij vervangende artikelen kan het herroepingsrecht niet worden uitgesloten. De kosten van een eventuele retourzending zijn voor rekening van de ondernemer.
6. Het risico van beschadiging en/of vermissing van producten berust bij de ondernemer tot het moment van bezorging aan de consument of een vooraf aangewezen en aan de ondernemer bekend gemaakte vertegenwoordiger, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

3.10 Betaling

1. Voor zover niet anders is overeengekomen, dienen de door de consument verschuldigde bedragen te worden voldaan binnen 14 dagen na het ingaan van de bedenktijd als bedoeld in artikel 6 lid 1. In geval van een overeenkomst tot het verlenen van een dienst, vangt deze termijn aan nadat de consument de bevestiging van de overeenkomst heeft ontvangen.
2. Bij de verkoop van producten aan consumenten mag in algemene voorwaarden nimmer een vooruitbetaling van meer dan 50% worden bedongen. Wanneer vooruitbetaling is bedongen, kan de consument geen enkel recht doen gelden aangaande de uitvoering van de desbetreffende bestelling of dienst(en), alvorens de bedongen vooruitbetaling heeft plaatsgevonden.
3. De consument heeft de plicht om onjuistheden in verstrekte of vermelde betaalgegevens onverwijld aan de ondernemer te melden.

4. In geval van wanbetaling van de consument heeft de ondernemer behoudens wettelijke beperkingen, het recht om de vooraf aan de consument kenbaar gemaakte redelijke kosten in rekening te brengen.

3.11 Klachtenregeling

1. De ondernemer beschikt over een voldoende bekend gemaakte klachtenprocedure en behandelt de klacht overeenkomstig deze klachtenprocedure.
2. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten binnen bekwame tijd, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij de ondernemer, nadat de consument de gebreken heeft geconstateerd.
3. Bij de ondernemer ingediende klachten worden binnen een termijn van 14 dagen gerekend vanaf de datum van ontvangst beantwoord. Als een klacht een voorzienbaar langere verwerkingstijd vraagt, wordt door de ondernemer binnen de termijn van 14 dagen geantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer de consument een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.
4. Indien de klacht niet in onderling overleg kan worden opgelost ontstaat een geschil dat vatbaar is voor de geschillenregeling.

3.12 Geschillen

1. Op overeenkomsten tussen de ondernemer en de consument waarop deze algemene voorwaarden betrekking hebben, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

3.13 Aanvullende of afwijkende bepalingen

Aanvullende dan wel van deze algemene voorwaarden afwijkende bepalingen mogen niet ten nadele van de consument zijn en dienen schriftelijk te worden vastgelegd dan wel op zodanige wijze dat deze door de consument op een toegankelijke manier kunnen worden opgeslagen op een duurzame gegevensdrager.

3.14 Ruilen / annuleren ticket

Annuleren of wijzigen van uw ticket:

U kunt de reservering helaas niet annuleren. Op uw tickets staat de datum en tijdstip waarop het ticket gebruikt kan worden en dus geldig is. Mocht u, om wat voor reden dan ook, geen gebruik kunnen maken van uw ticket, dan vervalt in principe het recht op het arrangement.

Rederij Rivierenland BV kan indien nodig de datum of tijdstip van een arrangement wijzigen. U behoudt dan het recht om op een ander tijdstip of dag gebruik te maken van het arrangement. Indien u verhinderd bent dan kunt u contact opnemen ons en indien de activiteit op een ander moment nog steeds plaats vindt, kunnen wij u wellicht een andere datum aanbieden. Wij zijn dit echter niet verplicht.

Omruilen ticket:

Een ticket kan niet worden omgeruild voor een ticket met een andere activiteit. Het is ook niet mogelijk om geld retour te ontvangen voor het inwisselen van uw ticket.

4. Identiteit ondernemer:

Rederij Rivierenland bv

Energieweg 13B

4143HK Leerdam

KVK: 50175610

Rekeningnummer: NL65RABO0127695990